

**T.C.**  
**BOĞAZLIYAN KAYMAKAMLIĞI**  
**Zeynel Deniz Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü**  
**KAMU HİZMET STANDARTI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kesin Kayıt Kabul İşlemlerinin Yapılması	1- T.C. Kimlik Numarası 2- Okuldan verilen evrak dosyasının doldurulması	1 Saat
2	Nakil ve Geçiş Başvurularının Alınması	1- Dilekçe 2- e-okul sisteminden gereken sürenin dolması	1-5 İş Günü
3	Öğrenim Durum Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	1 Saat
4	Öğrenci Belgesi Verilmesi	1- Sözlü Talep	5 Dakika
5	Geçici Mezuniyet Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	1 İş Günü
6	Hasta Muayene İsteği Belgesi Verilmesi (Öğrenci)	1- Sözlü Talep	5 Dakika
7	Öğrenci Pasosu için Bandrol Verilmesi (Toplu Müracaat)	1- Talep edilmesi 2- 1 Adet Fotoğraf	15 Gün
8	Pansiyona Yerleştirme İşleminin Yapılması	1- Sözlü başvuru 2- Pansiyonda yer olması ve öğrencinin hangi statüde yatılı kalacağını tesbiti (Paralı/parasız yatılı) 3- Ek-1 Formu, Aile gelir belgesi, vukuatlı nüfus kayıt örneği ve sağlık raporunun teslimi 4- Okula ait pansiyon evrakının doldurulması ve yurda yerleşme	2 Gün
9	Diploma Verilmesi	1- Sözlü başvuru veya vekaletname 2- Diplomanın iadeli taahhütlü gönderilmesinin istenmesi halinde dilekçe	30 Dakika
10	ÖSYM Adına Başvuruların Alınması	1- Başvuru Ücreti	15 Gün
11	İhbar, şikâyet ve suç Duyuruların Alınması	1- Dilekçe ve Elektronik Başvuru	Yapılacak işlemin türüne (ön inceleme, soruşturma, vb.) göre 15 Gün
12	İl Disiplin Kurulu Kararlarına İtiraz Başvurularının Alınması	1- Dilekçe	1 Saat
13	İlçe Disiplin Kurulu Kararlarına İtiraz Başvurularının Alınması	1- Dilekçe	1 Saat

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü  
İsim : Mustafa KARAÇALI  
Unvan : Okul Müdürü  
Adres : Aşağı Mah.Güneş Cad.No: 30/1 Boğazlıyan /YOZGAT  
Telefon : 0 354 645 42 80  
Faks : 0 354 645 42 79  
E-Posta : [761065@meb.k12.tr](mailto:761065@meb.k12.tr)

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü  
İsim : Mustafa ŞİMŞEK  
Unvan : İlçe Millî Eğitim Müdürü  
Adres : Yenidoğan Mah.Şevket Hokkaömeroğlu Bulvarı Hükümet Konağı No: 2 Boğazlıyan/ YOZGAT  
Telefon : 0 354 645 10 18  
Faks<sup>1</sup> : 0 354 645 48 19  
E-Posta : [bogazliyan66@meb.gov.tr](mailto:bogazliyan66@meb.gov.tr)